



DIRECCION GENERAL DE GANADERIA

No. EXPEDIENTE

C-577-893-737-

No. DOCUMENTO

00425

11 de marzo de 2021

CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA****REQUERIMIENTO : AREA ADMINISTRATIVA Y SEGURIDAD MILITAR****REFERENCIA : Circulante No.577-893-737**

Yo, **Ing. Uрпиro Moreno**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Dirección General de Ganadería**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro de la Cuenta **Sanidad Animal y Extensión** del presente año (**2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

SOLICITUD COMPRA DE MOBILIARIO DE OFICINA PARA SER USADOS EN DIFERENTES AREAS EN ESTA DIGEGA, SEGUN DOCUMENTOS ANEXOS.

(FONDOS PROVISION GANADERIA) /

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.3.6.3.06	2.3.6.3.06	Accesorios de metal				4,130.00 /
1	2.6.1.1.01	2.6.1.1.01	Muebles de Oficina y Estantería				9,661.96 /
						TOTAL	13,791.96

PRESUPUESTO:

RD\$13,791.96 (Trece Mil Setecientos Noventa y Un pesos con 96/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.
Y para que conste, firmo la presente certificación

ING. URPIRIO MORENO
DIRECTOR DIR. ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

UM/luisa

/UR.09.2019

1

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia1 – Agregar Destino





DIRECCION GENERAL DE GANADERIA

No. EXPEDIENTE

C-577-893-737-

No. DOCUMENTO

00425

11 de marzo de 2021

CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

REQUERIMIENTO : AREA ADMINISTRATIVA Y SEGURIDAD MILITAR

REFERENCIA : Circulante No.577-893-737

Yo, **Ing. Uрпиro Moreno**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Dirección General de Ganadería**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro de la Cuenta **Sanidad Animal y Extensión** del presente año (2021), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

SOLICITUD DE COMPRA DE UNA (1) COMPUTADORA (1) MONITOR Y (1) UPS FORZA DE 1000VA, PARA SER USADOS EN ESTA DIGEGA, SEGUN DOCUMENTOS ANEXOS.

(FONDOS PROVISION GANADERIA)

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.6.1.3.01	2.6.1.3.01	Equipos de computo /				56,334.99 ✓
	2.3.9.6.01	2.3.9.6.01	Productos eléctricos y afines /				3,362.00 ✓
TOTAL							59,696.99 ✓

PRESUPUESTO:

RD\$59,696.99 (Cincuenta Y Nueve Mil Seiscientos Noventa y Seis pesos con 99/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación


 ING. URPIRO MORENO
 DIRECTOR DIR. ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

UM/luisa

/UR.09.2019

1

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino





DIRECCION GENERAL DE GANADERIA

No. EXPEDIENTE

C-577-893-737-

No. DOCUMENTO

00424

11 de marzo de 2021

CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA****REQUERIMIENTO : AREA ADMINISTRATIVA Y SEGURIDAD MILITAR****REFERENCIA : Circulante No.577-893-737**

Yo, **Ing. Urprio Moreno**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Dirección General de Ganadería**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro de la Cuenta **Sanidad Animal y Extensión** del presente año (2021), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

SOLICITUD DE COMPRA DE VARIOS TONER LASERJET PARA SER USADOS EN ESTA DIGEGA, SEGUN DOCUMENTOS ANEXOS.

(FONDOS PROVISION GANADERIA)

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.3.9.2.01	2.3.9.2.01	Útiles de escritorio, oficina, informática y enseñanza				72,705.02
TOTAL							72,705.02

PRESUPUESTO:

RD\$72,705.02 (Setenta y Dos Mil Setecientos Cinco pesos con 02/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación


 ING. URPRIO MORENO
 DIRECTOR DIR. ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

UM/luisa

/UR.09.2019

1

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia1 – Agregar Destino





DIRECCION GENERAL DE GANADERIA

No. EXPEDIENTE

C-577

No. DOCUMENTO

00386

16 de febrero de 2021

CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA****REQUERIMIENTO : SEGURIDAD MILITAR****REFERENCIA : Circulante No.577**

Yo, **Ing. Urpirio Moreno**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Dirección General de Ganadería**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro de la Cuenta **Sanidad Animal y Extensión** del presente año (**2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

COMPRA MOBILIARIO DE OFICINA Y UNA BASE GIRATORIA PARA TV, PARASER UTILIZADOS EN LA DIVISION DE SEGURIDAD MILITAR DE ESTA DIGEGA, SEGÚN DOCUMENTOS ANEXOS.

(PROVISON GANADERIA)

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.6.1.1.01	2.6.1.1.01	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA.			11,030.00	13,015.40
1	2.3.6.3.06	2.3.6.3.06	ACCESORIO DE METAL			3,950.00	4,661.00
						TOTAL	17,676.40

PRESUPUESTO:

RD\$17,676.40 (Diecisiete Mil Seiscientos Setenta y Seis pesos con 40/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación:


ING. URPIRIO MORENO
DIRECTOR DIR. ADMINISTRATIVA FINANCIERA.

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

UM/ap

/UR.09.2019

1

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia 1 – Agregar Destino





DIRECCION GENERAL DE GANADERIA

No. EXPEDIENTE

C-893

No. DOCUMENTO

00406

01 de marzo de 2021

CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

REQUERIMIENTO : AREA ADMINISTRATIVA

REFERENCIA : Circulante No. 893

Yo, **Ing. Uрпиro Moreno**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Dirección General de Ganadería**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro de la Cuenta **Sanidad Animal y Extensión** del presente año (**2021**), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

SOLICITUD COMPRA DE UNA COMPUTADORA COMPLETA (MONITOR, CPU, UPS, 17 8GB ITB DISCO DURO, WINDOS 10 64 BIT) PARA SER USADA EN EL AREA ADMINISTRATIVA, SEGÚN DOCUMENTOS ANEXOS.

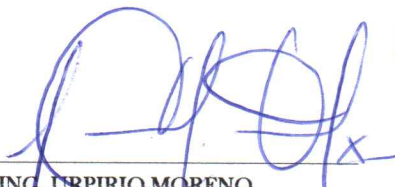
FONDO PROVISION GANADERIA.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.6.1.3.01	2.6.1.3.01	EQUIPOS DE CÓMPUTO.				64,310.00
						TOTAL	64,310.00

PRESUPUESTO:

RD\$64,310.00 (Sesenta y Cuatro Mil Trescientos Diez pesos con 00/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.
Y para que conste, firmo la presente certificación.


ING. URPIRO MORENO
DIRECTOR DIR. ADMINISTRATIVA FINANCIERA.



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

UM/luisa

/UR.09.2019

1

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino





DIRECCION GENERAL DE GANADERIA

No. EXPEDIENTE

C-865,737

No. DOCUMENTO

00405

01 de marzo de 2021

CERTIFICACIÓN CUOTA COMPROMISO**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**

REQUERIMIENTO : CONTABILIDAD

REFERENCIA : Circulante No. 865 Y 737

Yo, **Ing. Urpirio Moreno**, en mi calidad de Director Administrativo-Financiero de la **Dirección General de Ganadería**,

CERTIFICO: Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro de la Cuenta **Sanidad Animal y Extensión** del presente año (2021), y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **ENERO-MARZO** para la contratación que se especifica a continuación:

SOLICITUD DE COMPRA DE TINTA, PARA LA IMPRESORA MULTIUSO DE LA DIVISION DE CONTABILIDAD DE ESTA DIGEGA, SEGÚN DOCUMENTOS ANEXOS.

FONDO PROVISION GANADERIA.

Ítem	Código ¹	Cuenta presupuestaria ²	DESCRIPCION	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	2.3.9.2.01	2.3.9.2.01	UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA, INFORMATICA Y DE ENSEÑANZA.			87,247.77	102,952.37
						TOTAL	102,952.37

PRESUPUESTO:

RD\$102,952.37 (Ciento Dos Mil Novecientos Cincuenta y Dos pesos con 37/100).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**. Y para que conste, firmo la presente certificación


 ING. URPIRIO MORENO
 DIRECTOR DIR. ADMINISTRATIVA FINANCIERA.



¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

² Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

UM/ap

/UR.09.2019

1

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
 Original 1 – Expediente de Compras
 Copia 1 – Agregar Destino